



刘慧

流程管理部专员

工作语言：中文、英文



刘慧女士于 2004 年加入北京纪凯知识产权代理有限公司，2007 年转入北京戈程知识产权代理有限公司。负责时限监控、新申请立案、新申请文件的提交和审核、专利流程中间文件的提交和审核、专利费用的缴纳等各类专利流程事务，对专利流程管理具有丰富经验。