



郑文丽

质量控制部专员

牡丹江师范学院 英语（国际经济法）
现 英语非师范（国际事务）专业 学士

工作语言：中文、英文



郑文丽女士毕业后入职本公司，一直从事公司专利申请文件的质量控制工作，
工作内容包括：外内申请、撰写、分案申请等文件的内容和形式的校对，审查意见通知书、对比文件、行政诉讼、判决书等各类专利相关文件的翻译。